



Integrovaný regionální operační program

**OBDOBÍ 2021–2027**

## 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Výzva

- **Název výzvy:** 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1
- **Datum a čas vyhlášení výzvy MAS:** 8.11. 2024 0:00
- **Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu:** 8.11. 2024 00:00
- **Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu:** 29.1. 2025 23:59
- **Výše dotace:** 95 % z celkových způsobilých výdajů
- **Forma podpory:** dotace – ex-post financování
- **Alokace výzvy MAS (CZV):** 4 000 000 Kč
- **Minimální výše CZV na projekt:** 500 000 Kč
- **Maximální výše CZV na projekt:** 1 000 000 Kč
- **Druh výzvy:** kolová
- **Uznatelnost nákladů:** od 1.1. 2021
- **Datum ukončení realizace projektu:** 31.12. 2026
- **Veškeré informace a aktuality o výzvě:** [www.mas-sedlcansko.eu](http://www.mas-sedlcansko.eu)

# Účel a cíle projektu

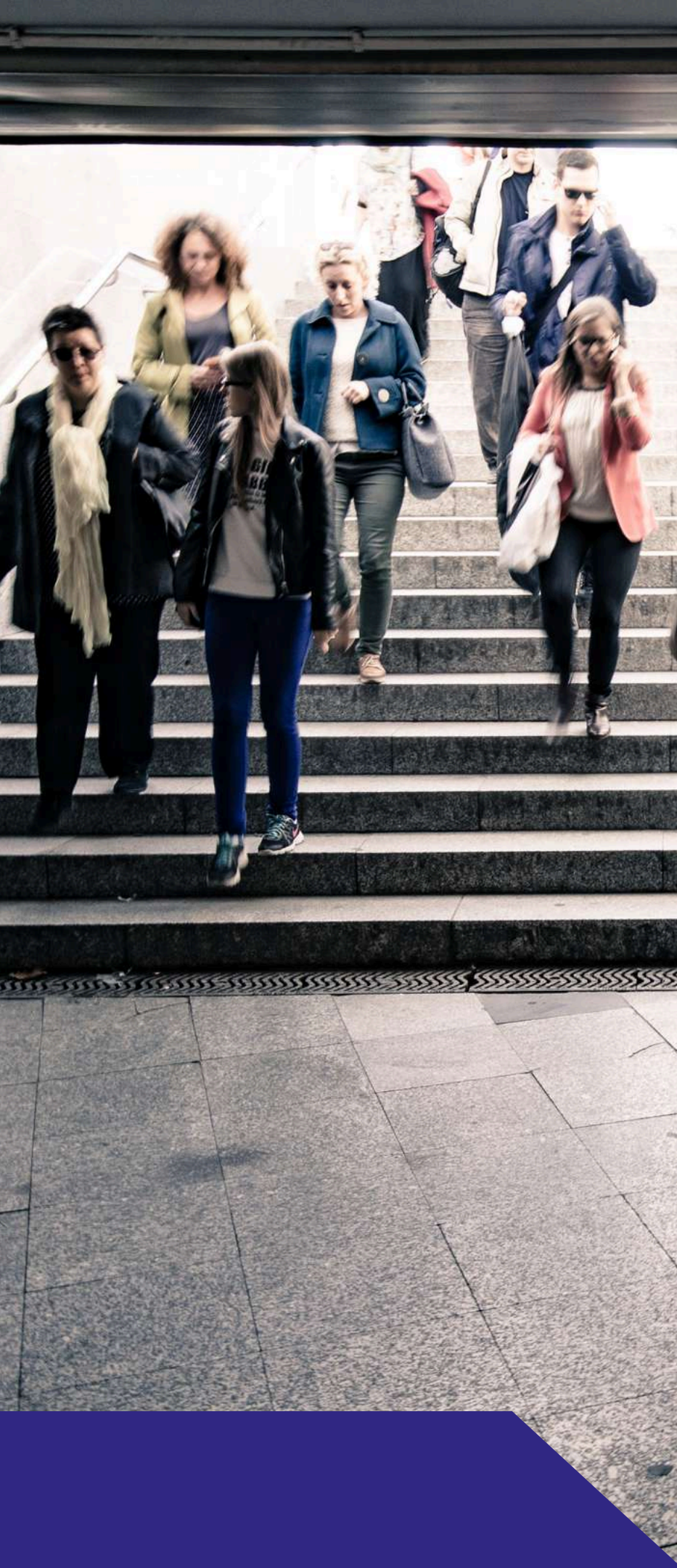
## Účel:

Zkvalitnění veřejného prostranství a ekosystémových služeb

## Cíle:

- Revitalizace, modernizace a dostupnost stávajících veřejných prostranství ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu.
- Revitalizace a úprava nevyužívaných ploch, vznik a dostupnost nového veřejného prostranství ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu





# Revitalizace veřejných prostranství měst a obcí

- ucelené (komplexní) projekty veřejných prostranství zaměřené na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu (modrou a zelenou složku) a opatření v řešeném území nezbytná pro rozvoj a zlepšení kvality ekosystémových služeb měst a obcí;
- revitalizace, modernizace a zajištění bezpečnosti stávajících veřejných prostranství;
- revitalizace a úprava nevyužívaných ploch.

Podpora je zaměřena na veřejná prostranství podle § 34 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na jejich vznik či úpravu ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu.

Podporována budou například náměstí, parky, pěší zóny, uliční prostory, volně dostupné vnitrobloky, náplavky. Volně přístupné vodní plochy bez technologie čištění (čerpání vody z koupací části do čistící části, filtrace bazénu, chemické čištění apod.) jsou podporovány jako součást veřejného prostranství.

**Podporovanými aktivitami výzvy nejsou** koupaliště, bazény, koupací biotopy, koupací jezírka apod.

# Definice

## **Veřejné prostranství**

Definice : „*Veřejným prostranstvím jsou všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.*“

## **Veřejná infrastruktura**

Definice: „*Pozemky, stavby a zařízení sloužící veřejné potřebě.*“

## **Technická infrastruktura**

Definice: „*Zejména systémy a sítě technické infrastruktury a s nimi související stavby a zařízení pro zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod, energetiku, produktovody a elektronické komunikace, a dále stavby a zařízení ke snižování nebezpečí v území a pro zlepšování stavu povrchových a podzemních vod nebo k nakládání s odpady.*“



# Definice

## Zelená infrastruktura

Definice: „Plánovaný, převážně spojitý systém ploch a jiných prvků vegetačních, vodních a pro hospodaření s vodou, přírodního a polopřírodního charakteru, které svým cílovým stavem umožňují nebo významně podporují plnění široké škály ekosystémových služeb a funkcí; součástí zelené infrastruktury je také územní systém ekologické stability krajiny.“

Zelenou infrastrukturou se tedy rozumí jak zelená složka (například stromy), tak modrá složka (například vodní plochy). Pro účely IROP 2021-2027 jsou do výdajů na zelenou infrastrukturu zahrnuty i umělé prvky modré složky, jako například umělé vodní prvky a úprava břehů.

## Dopravní infrastruktura

Dopravní infrastruktura je podporována v přímých výdajích na hlavní část projektu **maximálně v rozsahu 40 % plochy veřejného prostranství**, které je předmětem realizace projektu. Do způsobilých výdajů nepatří investice do silnic I. třídy, II. třídy a III. třídy a investice do tratí pro kolejová vozidla.

**Do plochy dopravní infrastruktury se započítávají:** pozemní komunikace (včetně částí vymezených pro cyklisty), odstavné a parkovací plochy, zálivy zastávek, stání a točny pro vozidla veřejné hromadné dopravy, tramvajové pásy.

**Do plochy dopravní infrastruktury se nezapočítávají** nástupiště zastávek veřejné hromadné dopravy, chodníky a samostatné komunikace pro pěší, společné komunikace pro pěší a cyklisty a pozemní komunikace v případě, že se jedná o pěší zónu nebo obytnou zónu.

# Závazné dokumenty

- **Obecná pravidla pro žadatele a příjemce**

Závazná pro všechny specifické cíle a výzvy. Žadatel se řídí platnými pravidly v den vyhlášení výzvy MAS.

(platná verze Obecných pravidel pro tuto výzvu je verze 4 z 27.11.2024).

- **Specifická pravidla pro žadatele a příjemce**

Pro každou výzvu specifický dokument, který obsahuje informace o oprávněných žadatelích, podporovaných aktivitách, způsobilých výdajích atd.

Žadatel se řídí platnými Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce výzvy č. 73 v den vyhlášení výzvy MAS, tj. verze 2 platná od 4. 6. 2024.

Do vydání Právního aktu se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel platných v den vyhlášení výzvy MAS Sedlčansko. V době realizace, tj. od vydání Právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální platnou verzí Obecných a Specifických pravidel.

- **Interní postupy MAS Sedlčansko, o.p.s. pro implementaci CLLD**



# Oprávnění žadatelé

- obce
- kraje
- organizace zřizované nebo zakládané obcemi/kraji
- organizační složky státu (OSS)
- příspěvkové organizace OSS (PO OSS)
- církve
- církevní organizace
- státní podniky
- státní organizace
- veřejné a státní vysoké školy
- veřejné výzkumné instituce





# Cílová skupina

Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci v územní působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:

- obyvatelé měst a obcí;
- návštěvníci měst a obcí.



# Hledisko genderové rovnosti

Při plánování projektu je nutné zohledňovat hledisko genderové rovnosti a mělo by být využíváno genderové plánování, které rovněž reflektuje otázku bezpečí ve veřejných prostranstvích, které je úzce provázáno se specifickými potřebami žen a mužů.

Při plánování infrastruktury je nezbytné se vyhnout potenciálně nebezpečným místům, jako jsou podchody, tunely, temná zákoutí a nepřehledná místa. V případě, že stávající prostor nelze měnit, lze řešit např. instalací širokoúhlého zrcadla a přídatného osvětlení tak, aby byl prostor čitelnější.

Žadatel zohlednění hlediska genderové rovnosti popíše v podkladech pro hodnocení.



# Přímé výdaje

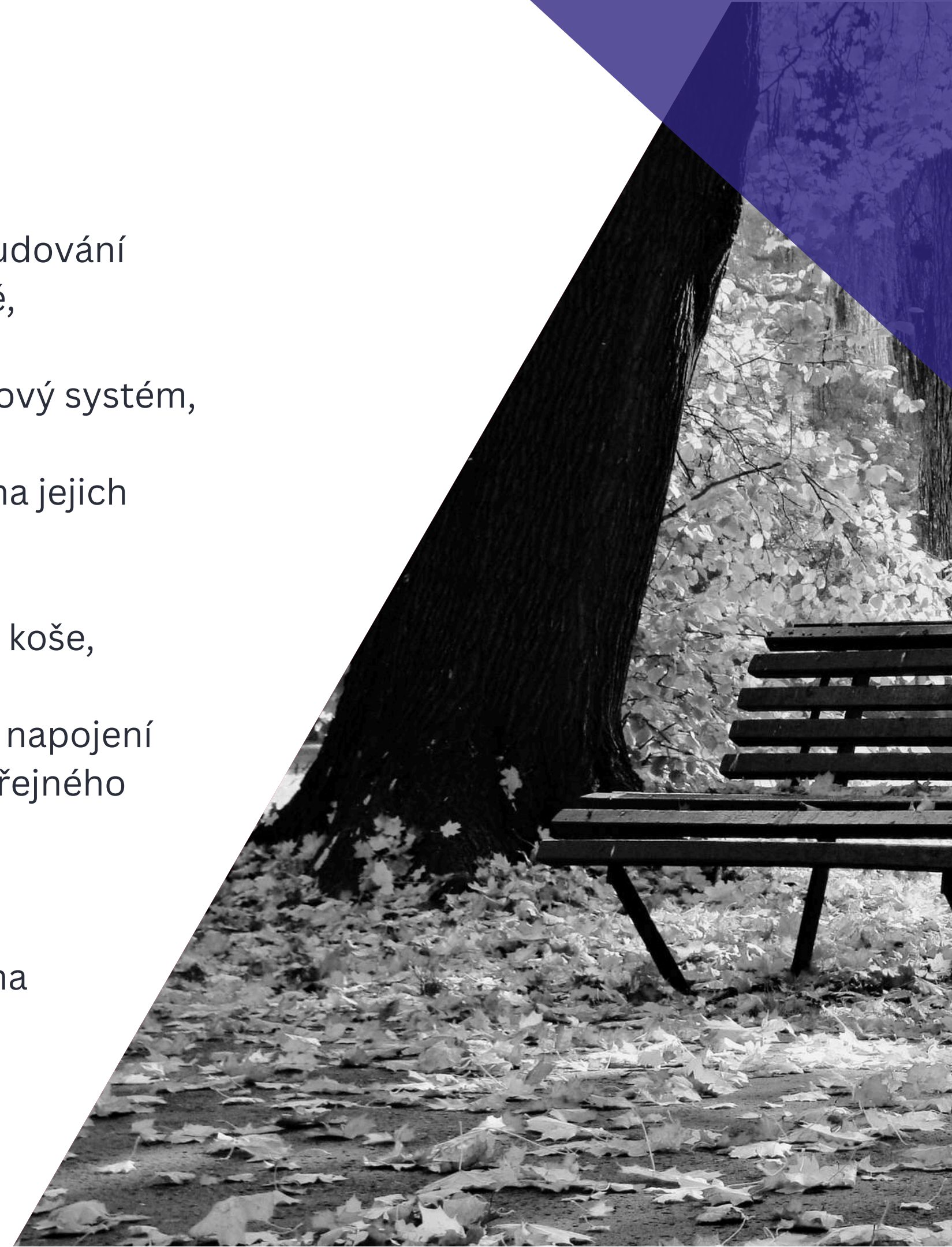
Pořízení stavby formou výstavby, stavební úpravy, zemní práce a další investice ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu:

- stavba veřejného prostranství (včetně ploch dopravní infrastruktury do max. 40 % rozlohy veřejného prostranství, které je předmětem realizace projektu. Do způsobilých výdajů nepatří investice do silnic I., II., III. třídy), stavební a zemní práce
- vybudování a stavební úpravy inženýrských sítí pro potřeby veřejného prostranství
- budování a výměna povrchů a konstrukčních vrstev
- povalové (vyvýšené) chodníky nad terénem realizované z důvodu zachování rozmanitosti vegetace a kořenových systémů
- výsadba a úprava vegetace (včetně ošetření dřevin), vznik či úprava záhonů
- opěrné konstrukce (včetně pergol) a lanové systémy nezbytné pro růst popínavé zeleně (líány a vzpěrné rostliny)
- velkoobjemové nádoby na výsadbu zeleně (v místech, kde nelze provádět výsadbu dřevin do rostlého terénu)
- prvky na podporu biodiverzity – refugia pro doprovodnou floru a faunu (např. ptačí a netopýří budky, loggery, pítka, krmítka, útočiště pro hmyz, úkryt pro plazy a obojživelníky, zimní příbytky pro ježky)



# Přímé výdaje

- úprava či vznik vodních ploch, toků a břehů (úpravy nábřeží: přebudování nábřežních zdí, různé úroňové stupně břehu, pobytové schodiště, promenáda, molo)
- vsakovací galerie, retenční a akumulární nádrže, retenční a závlahový systém, vsakovací zařízení včetně napojení na infrastrukturu
- přístřešky, altány a zastávky (včetně zelených střech a FV panelů na jejich střeších)
- veřejné osvětlení (včetně FV panelů pro jeho napájení)
- mobiliář (např. lavičky, herní prvky, workoutové prvky, odpadkové koše, informační tabule/panely, stojany na kola)
- umělé vodní prvky (např. kašny, fontány, pítka, mlhoviště), včetně napojení
- dopravní značení: vznik nízkoemisních zón + vymežující prostor veřejného prostranství
- veřejně přístupná dobíjecí stanice (za poplatek)
- pořízení a instalace bezpečnostních kamer
- vybudování nebo rekonstrukce veřejných toalet včetně napojení na technickou infrastrukturu



# Přímé výdaje - limity

Maximálně do výše 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt:

- mosty a lávky
- sochy (popř. jiná umělecká díla a prvky) nezahrnující vodní prvek
- sběrná místa na komunální a tříděný odpad (přístřešky, zahloubené a polozahloubené kontejnery)
- investice vyvolané stavbou (např. přeložky stávajících inženýrských sítí, uvedení do původního stavu apod.)
- demolice, sanace území a likvidace odpadu

+ limity na nákup staveb a pozemků.



# 7 % paušální sazba

Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje. Je nutné s nimi počítat již při sestavování rozpočtu.

## Dokumentace žádosti o podporu

- příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, právní služby;
- podklady pro hodnocení;
- odborné a znalecké posudky pro přípravu žádosti o podporu;
- doplňující a podpůrné průzkumy, posudky a analýzy;
- ověření žadatele z pohledu podniku v obtížích;
- zpracování zadávací dokumentace k veřejným zakázkám;
- organizace zadávacích a výběrových řízení.

## Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu

- projektová dokumentace; odborné a znalecké posudky;
- administrativní výdaje související s územním a stavebním řízením;
- plán BOZP, výkon dozoru BOZP, audity;
- inženýring projektu, autorský dozor/projektanta
- hydrogeologické, archeologické a další výzkumy

# 7 % paušální sazba

## Administrativní kapacity a řízení projektu

- externí služby související s realizací projektu;
- zpracování Zpráv o realizaci, žádostí o platbu, účetnictví, archivace k projektu;
- hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu;
- zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance
- tuzemské cestovní náhrady: jízdné v ČR, ubytování v ČR, stravné v ČR.

## Poplatky

- pojištění majetku pořízeného z dotace;
- poplatky s uzavřením kupní smlouvy, popř. smlouvy o smlouvě budoucí kupní;
- poplatky za vydání stavebního povolení;
- jiné správní poplatky.

## Režijní, provozní a jiné náklady

- nájemné, operativní leasing zařízení či vybavení, energie, vodné, stočné
- HW a SW pro účely řízení projektu, internet, telefonické připojení;
- úklid, nosiče pro záznam dat, kancelářské potřeby.

# 7 % paušální sazba

## Publicita a další náklady související s projektem

- územní studie, regulační plán, architektonická/urbanistická koncepce apod.
- architektonická soutěž
- vedlejší a ostatní náklady uvedené v rozpočtu stavebních prací předkládaného dle přílohy č. 9 uvedené v kapitole 6 těchto Specifických pravidel; jedná se o položky dle § 8, 9, 10 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, pokud již nejsou zahrnuty do výše uvedených kategorií nepřímých nákladů
- ostatní náklady související s projektem nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobilých výdajů, nebo přesahující jejich stanovený limit



# Nezpůsobilé výdaje

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené výše u nákupu pozemku;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel



# Udržitelné využívání a ochrana vodních zdrojů

Jsou-li instalována tato zařízení k využívání vody, je pro ně uvedená spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU:

- umyvadlové baterie mají maximální průtok vody 6 litrů/min;
- sprchy mají maximální průtok vody 8 litrů/min;
- WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,75 litru (vypočteno dle vzorce  $V_{a5} = (V_{f6} + (3 \times V_{r7})) / 4$ );
- pisoáry spotřebují maximálně 2 litry/mísu/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 litr.

Další podmínky ohledně **Přechod na oběhové hospodářství** a **Prevence a omezování znečištění** a **Ochrana a obnova biologické rozmanitosti a ekosystémů** ve Specifických pravidlech výzvy str. 11.

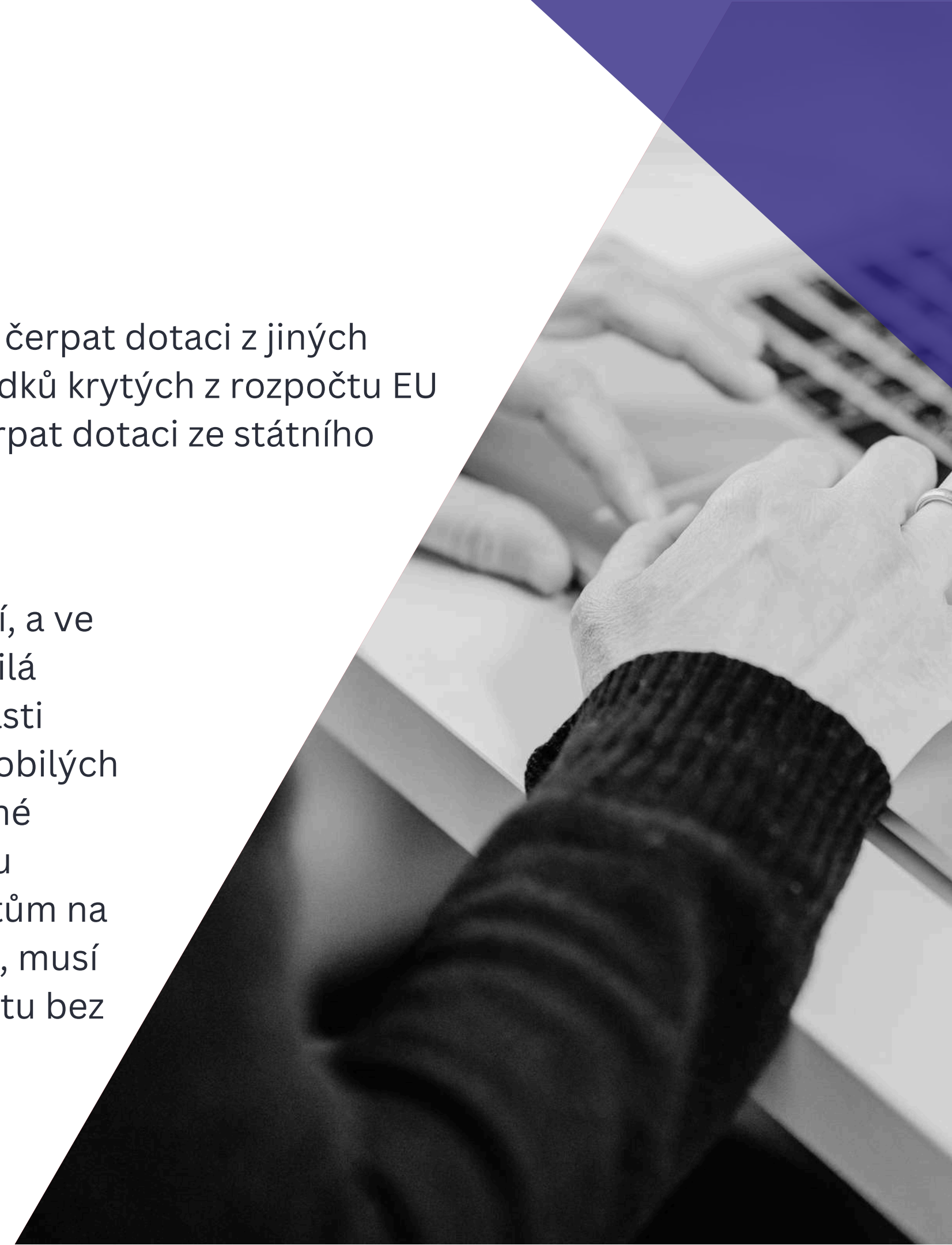
# Způsobilost

## **Dvojí financování**

Příjemce nesmí na předfinancování výdajů projektu hrazených z IROP čerpat dotaci z jiných projektů financovaných z IROP, z jiného programu ani z jiných prostředků krytých z rozpočtu EU nebo českého dotačního programu/titulu. Zároveň příjemce nesmí čerpat dotaci ze státního rozpočtu na financování vlastního podílu příjemce.

## **Poměrná způsobilost**

Pokud není využíván pro účel a cíle projektu celý předmět financování, a ve Specifických pravidlech není stanoveno jinak, je k financování způsobilá pouze poměrná část. Příjemce je povinen doložit výpočet poměrné části způsobilých výdajů pro projekt. Výpočet podílu způsobilých a nezpůsobilých výdajů bude prováděn pomocí výpočtu poměrného podílu, např. užitné plochy. V případě, že nebyla stanovena poměrná část a část předmětu financování je hrazena z vlastních zdrojů příjemce například kvůli limitům na výzvě nebo nedostatečné výši celkových způsobilých výdajů projektu, musí být celý předmět financování ze 100 % využíván pro účel a cíle projektu bez ohledu na to, jak velká část byla hrazena z IROP.



# Důležité dokumenty

- Text nadřazené výzvy
- Text výzvy MAS
- Kritéria hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- Kritéria věcného hodnocení
- Žádost o přezkum
- Vzdání se práva podat žádost o přezkum
- Vzor plné moci/pověření IROP
- Etický kodex MAS
- Záznam k realizaci
- Stížnost

[odkaz na výzvu s odkazy na interní postupy, dokumenty, formuláře a vzory >>>](#)



# Povinné přílohy k žádosti

1. Šablona projektového záměru
2. Podklady pro hodnocení, 73. výzva Veřejná prostranství – SC 5.1 CLLD (tzv. **Studie proveditelnosti**)
3. + doporučená: Formuláře čestných prohlášení (o dopadu, stavební povolení),  
**Zápis z projednání projektového záměru s MAS, Zápis o účasti na semináři**

[odkaz na výzvu s odkazy na interní postupy, dokumenty, formuláře a vzory >>>](#)



# Indikátory

Součástí výzvy je seznam indikátorů, ze kterého je žadatel povinen vybrat indikátory pro realizovanou aktivitu. Níže jsou uvedeny indikátory na úrovni SCLLD MAS Sedlčansko. Informace k jednotlivým indikátorům jsou uvedeny v příloze č. 1 - Specifických pravidel s názvem „Metodické listy indikátorů“:

## **Indikátory výstupu**

444 001 - Zelená infrastruktura podpořená pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu (měrná jednotka ha)

444 101 – Plocha podpořeného veřejného prostranství

## **Indikátory výsledku**

426 001 - Objem retenčních nádrží pro využití srážkové vody (měrná jednotka m<sup>3</sup>)

444 011 - Počet obyvatel, kteří mají přístup k nové nebo modernizované zelené infrastruktuře (měrná jednotka osoby)



# Specifická kritéria přijatelnosti

Projekt je realizován ve veřejném prostranství či realizací projektu dojde k jeho vzniku, které bude každému přístupné bez omezení a bude sloužit k obecnému užívání.

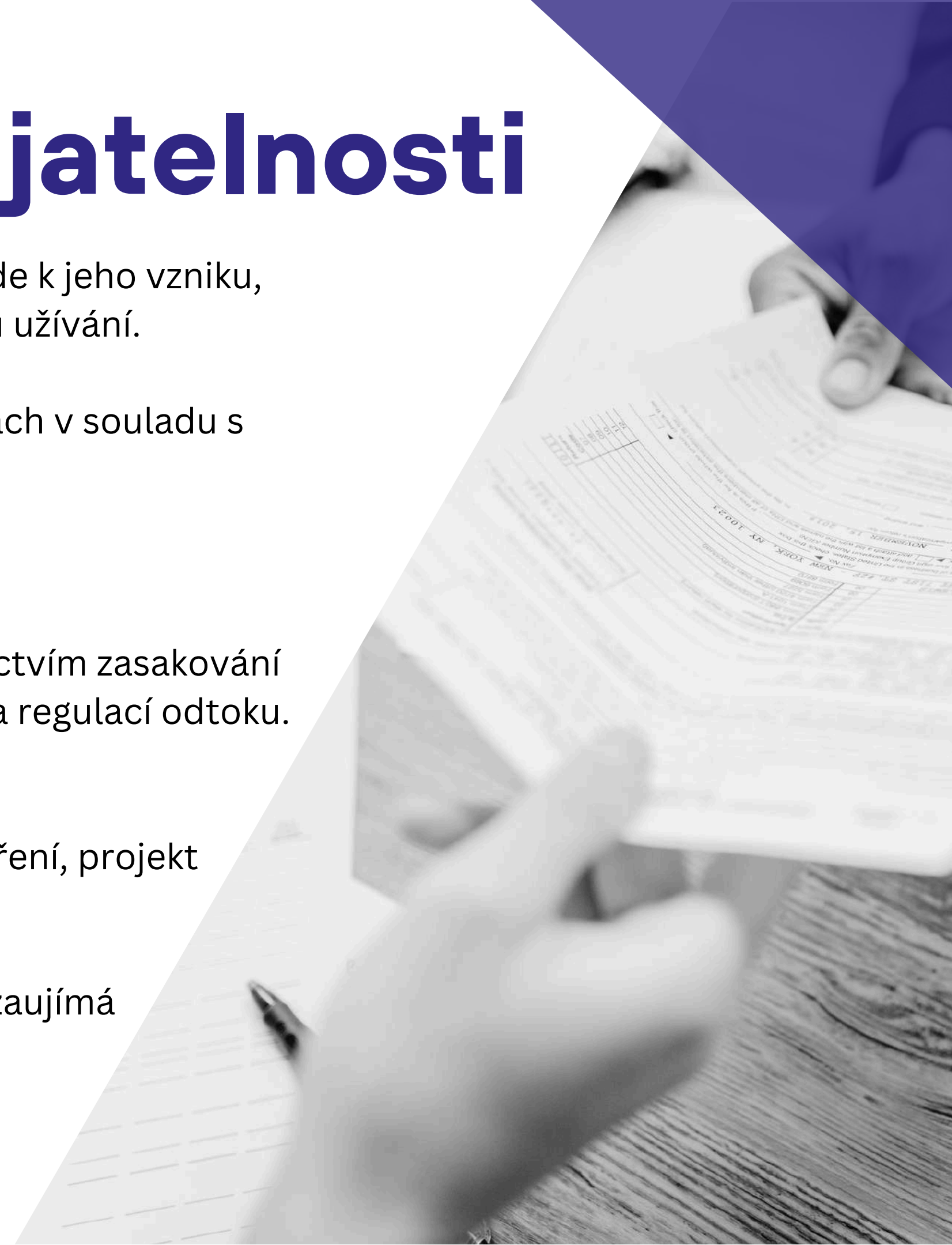
Projekt je realizován v zastavěném území nebo v zastavitelných plochách v souladu s platným územním plánem.

Projekt byl projednán s občany.

Projekt řeší problematiku hospodaření se srážkovou vodou prostřednictvím zasakování nebo svedení do dešťové kanalizace a následnou retencí/akumulací a regulací odtoku. (může být nerelevantní)

Projekt je uceleným řešením zelené infrastruktury a souvisejících opatření, projekt neřeší izolovaně pouze vegetaci či vodní toky či vodní plochy.

Dopravní infrastruktura, s výjimkou vyhrazených komunikací pro pěší zaujímá maximálně 40 % rozlohy daného veřejného prostranství.



# Postup žádosti

1. V rámci termínu otevřené výzvy Žadatel odevzdá datovou schránkou na MAS projektový záměr s povinnými přílohami.
2. MAS v rámci Hodnotící komise provede administrativní kontrolu záměrů.
3. Projektové záměry jsou následně posuzovány Výběrovou komisí MAS dle kritérií věcného hodnocení (Hranice pro splnění podmínek věcného hodnocení je nastavena na minimálně 50 % z maximálního možného počtu bodů).
4. Bude vytvořen dokument projektových záměrů, které splnily/nesplnily kritéria MAS pro výběr Rozhodovacím výborem.
5. Následuje výběr projektových záměrů Rozhodovacím výborem. Vybrány budou projekty do vyčerpání alokace výzvy. Vybrané záměry obdrží souhlasné stanovisko o souladu záměru se SCLLD MAS Sedlčansko, o.p.s., které bude vydáno na **15 pracovních dní**. Do té doby musí žadatel podat plnou žádost (návod). **K žádosti o podporu je třeba mít zřízený elektronický podpis.**
6. Plnou žádost žadatelé vypracují v monitorovacím systému MS21+. Pracovníci kanceláře MAS zkontrolují soulad žádosti s předloženým záměrem. Pro finalizaci a odevzdání žádosti o podporu je nutné spolupodepsání žádosti pověřeným pracovníkem kanceláře MAS. Žádosti o podporu budou hodnoceny CRR dle kritérií viz Kritéria SC 5.1. CLLD.



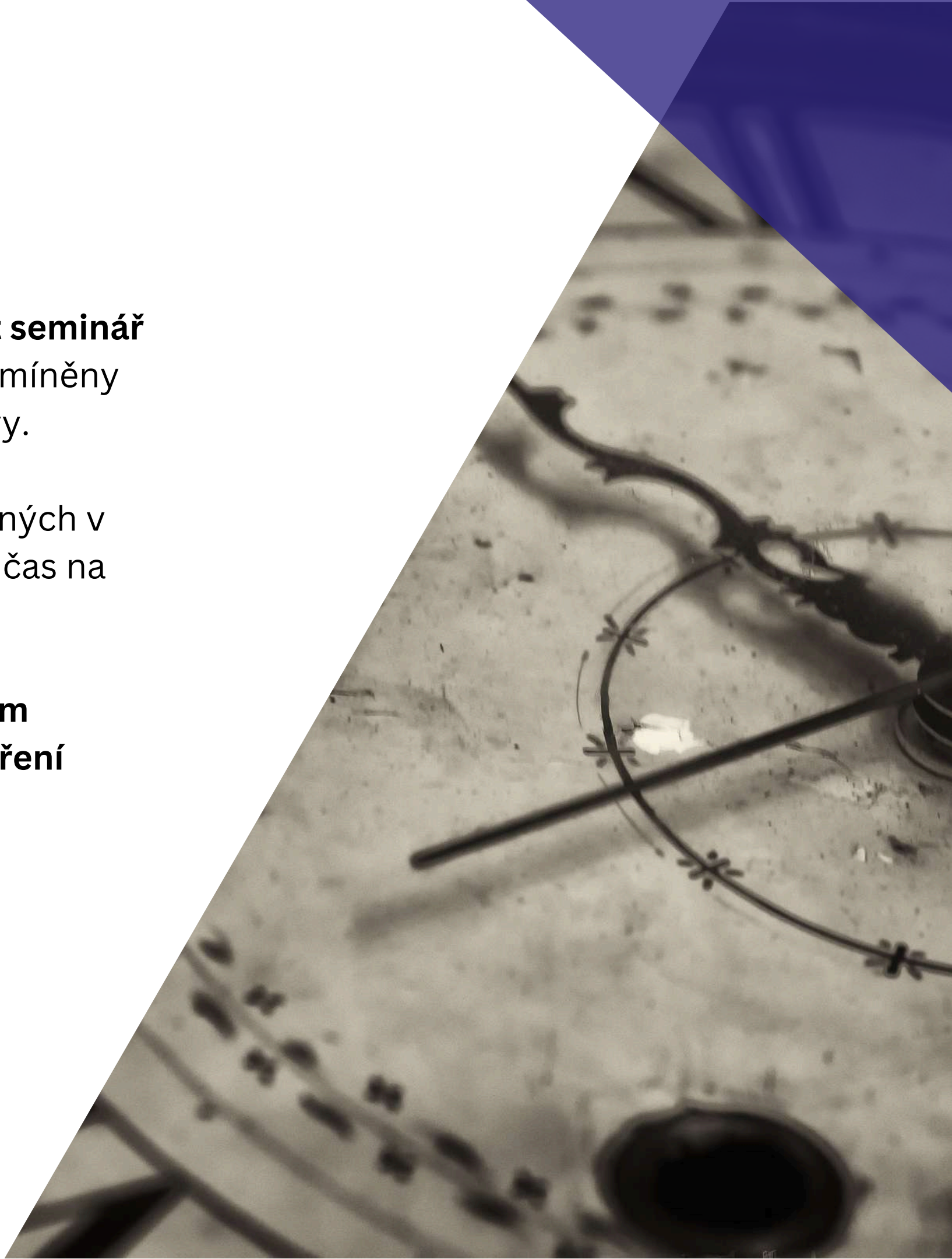


# Poté

**Po vydání Souladů se strategií MAS bude úspěšným žadatelům nabídnut seminář na Postup pro podání žádosti o podporu v MS21+, kde mimo jiné budou zmíněny dokumenty potřebné pro podání plné žádosti viz Specifická pravidla výzvy.**

Lhůta od podání žádosti o podporu pro hodnocení a výběr projektů podaných v MS21+ ŘO IROP / Centra je 110 pracovních dní (není započítáný případný čas na doplnění ze strany žadatele).

**Po finálním výběru projektů ze strany ŘO IROP bude úspěšným žadatelům nabídnut seminář s informacemi pro realizaci projektů a závazných opatření IROP.**



# Konzultační servis

Pro konzultace lze využít Konzultační servis IROP



Konzultační servis

CS

EN

[Centrum](#)

[IROP](#)

[NPO](#)

[EÚS](#)

[EEN](#)

[Pro média](#)

[Kariéra](#)

[Kontaktujte nás](#)

[Centrum - zkušený a spolehlivý partner pro váš region](#) > [IROP](#) > **Konzultační servis IROP**

Konzultační servis IROP

[Ukončení IROP 2014-2020](#)

[IROP 2021-2027](#)

## Konzultační servis IROP

Vstup do aplikace



# Děkuji za pozornost

**Projektový manažer IROP  
MAS Sedlčansko, o.p.s.**

**Mgr. Veronika Liotard**



777 02 06 02



liotard.sedlcansko@gmail.com

